

## KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŻŁOBKA MIEJSKIEGO NR 1 W WĄGROWCU w roku szkolnym 2024/2025

### I. DANE O DZIECKU

Imię i Nazwisko: .....

Data urodzenia: .....

PESEL dziecka: 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Adres zamieszkania dziecka (z kodem).....

Czy dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności, opinie z poradni specjalistycznych\*?TAK<sup>1</sup> / NIE

<sup>1</sup>(Osoba zaznaczająca „TAK” dostarcza orzeczenie/a o niepełnosprawności potwierdzające posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności).

### II. DANE O RODZICACH (OPIEKUNACH PRAWNYCH) DZIECKA

	MATKA	OJCIEC
Imię i Nazwisko		
Adres zamieszkania		
PESEL		
Miejsce pracy/ pobierania nauki* (nazwa zakładu pracy/uczelni)		
Telefon komórkowy osobisty		
E-mail		
Odprowadzanie podatku dochodowego w Gminie Miejskiej Wągrowiec	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tak</li> <li>• Nie</li> <li>• Nie dotyczy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tak</li> <li>• Nie</li> <li>• Nie dotyczy</li> </ul>
Posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności* <sup>1</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tak</li> <li>• Nie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tak</li> <li>• Nie</li> </ul>

<sup>1</sup>(Osoba zaznaczająca „TAK” dostarcza orzeczenie/a o niepełnosprawności potwierdzające posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności).

### III. RODZEŃSTWO:

1. Czy dziecko posiada rodzeństwo (nie posiada, jedno, dwoje, powyżej)\*

2. Czy rodzic/opiekun prawny posiada dziecko/dzieci objęte pieczęcią zastępczą\*?

- Tak
- Nie

(Osoba zaznaczająca „TAK” dostarcza stosowny dokument potwierdzający posiadanie dziecka/ci objętego/ych pieczęcią zastępczą).

3. Czy dziecko posiada rodzeństwo w danym żłobku\*?

- Tak
- Nie

4. Imiona rodzeństwa i rok urodzenia:

.....  
.....  
.....  
.....

### IV. WAŻNE INFORMACJE O DZIECKU

1. Alergie (wymienić szczegółowo znane zagrożenia w kategoriach uczuleń pokarmowych i wziewnych):

.....

2. Choroby przewlekłe:

.....

3. Wady wrodzone:

.....

4. Leki przyjmowane na stałe:

.....

5. Potrzeby fizjologiczne (proszę zaznaczyć najbardziej pasującą odpowiedź):

- Dziecko jest samodzielne w zakresie czynności fizjologicznych - korzysta z toalety;
- Dziecko wymaga pomocy (korzysta z toalety/ nocnika jednak nadal nosi pieluchę);
- Dziecko jest niesamodzielne (nosi pieluchę);

6. Sen (proszę zaznaczyć najbardziej pasującą odpowiedź):

- Dziecko nie potrzebuje południowej drzemki;
- Dziecko nie zawsze sypia, jednak sygnalizuje kiedy jest zmęczone i ma ochotę się położyć;
- Dziecko zawsze śpi w południe;

Jak lubi usypiać? .....

7. Czy dziecko potrafi sygnalizować (za pomocą słów, gestów) następujące potrzeby, w jaki sposób?

- chce jeść: **TAK/NIE\***,  
jak?.....
- chce spać: **TAK/NIE\***,  
jak?.....
- coś je boli: **TAK/NIE\***,  
jak?.....
- chce skorzystać z toalety: **TAK/NIE\***,  
jak?.....

8. Czy dziecko korzysta ze smoczka (proszę zaznaczyć najbardziej pasującą odpowiedź):

- Tak,
- Nie,
- Tak, ale tylko do snu.

9. Czy dziecko pije mleko modyfikowane

- Nie,
- Tak (jakie, ile razy dziennie, o jakich porach, jaka jest proporcja mleka do wody itp.).

.....

10. Czy dziecko było wcześniej pozostawione pod opieką osób trzecich: żłobek, klub malucha, niania\*:

- Tak,
- Nie.

Jeśli tak - jak dziecko zareagowało na rozstanie z rodzicami:

.....

11. Czy potrafia Państwo wskazać jakieś szczególne sytuacje, które dziecko drażnią lubktórych się boi, np. znaczny hałas, głośne pukanie, itp.?

.....

12. Kiedy dziecko jest smutne, zdenerwowane lub tęskni za Rodzicami najlepiej je rozweselić (np. ulubiona zabawka, piosenka, książeczka):

.....

## **SUGESTIE RODZICÓW ODNOŚNIE SPRAWOWANIA OPIEKI NAD DZIECKIEM**

### **V. PO PODPISANIU UMOWY ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ:**

- przestrzegać postanowień Statutu oraz Regulaminu Organizacyjnego Żłobka,
- podawać do wiadomości Żłobka jakiegokolwiek zmiany w podanych wyżej informacjach,
- uiszczać opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka w **wyznaczonym terminie**,
- przyprowadzać i odbierać dziecko ze Żłobka osobiście lub przez upoważnioną przez siebie osobę zgłoszoną opiekunce na piśmie zapewniającą Dziecku pełne bezpieczeństwo,
- zaopatrywać dziecko w niezbędne przedmioty, przybory i pomoce,
- informować o przyczynach nieobecności dziecka w Żłobku,
- przyprowadzać do Żłobka **wyłącznie zdrowe** Dziecko,
- zaopatrywać dziecko w podpisane pieluszki i rzeczy na przebranie,
- uczestniczyć w zebraniach Rodziców.

W sytuacji występowania u Państwa dziecka reakcji anafilaktycznych na alergeny wziewne, ukąszenia lub inne należy dostarczyć od lekarza informacji na piśmie jak należy postępować z dzieckiem.

W sytuacji występowania u Państwa dziecka reakcji alergicznych na pokarmy należy dostarczyć od lekarza informacji na piśmie jakie produkty powinny być wykluczone z diety.

Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszym oświadczeniu są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(czytelny podpis **matki i ojca** lub prawnych opiekunów)

## Klauzula informacyjna – proces rekrutacji w Żłobku Miejskim nr 1 w Wągrowcu

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych Żłobek Miejski nr 1 w Wągrowcu, ul. Mikołajczyka 25a, 62-100 Wągrowiec. Kontakt z administratorem jest możliwy także za pomocą adresu mailowego: zlobek1@zlobek1.wagrowiec.eu.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Aleksandra Cnota-Mikołajec. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresów mailowych: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl.
3. Dane osobowe dzieci rekrutujących się do żłobka, ich rodziców oraz opiekunów prawnych przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji do żłobka na podstawie:
  - art. 6 ust. 1 lit. c RODO - realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikająca z ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3,
  - art. 9 ust. 2 lit h RODO - przetwarzanie jest niezbędne do zapewnienia dziecku prawidłowej opieki zdrowotnej na podstawie ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
  - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działających na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z administratorem przetwarzają jego dane osobowe,
  - c) podmioty realizujące zadania Administratora Danych Osobowych, takie jak np. operator pocztowy, bank, dostawca oprogramowania dziedzinowego.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do procesu rekrutacji, nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
7. Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora:
  - a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii,
  - b) do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
  - c) do usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 17 RODO oraz art. 18 RODO,
  - d) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na zasadach opisanych w art. 21 RODO,
  - e) do przenoszenia danych, zgodnie z art. 20 RODO,
  - f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

W celu skorzystania oraz uzyskania informacji dotyczących praw określonych powyżej (lit. a-f) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Ochrony Danych.

8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
9. Podanie danych wymaganych przepisami jest niezbędne do wzięcia udziału w procesie rekrutacji do żłobka, konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości wzięcia udziału w jej procesie.
10. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Wągrowiec, dnia.....

Decyzja Dyrektora o przyjęciu dziecka do Żłobka

Dziecko zostało przyjęte od dnia.....

Dziecko nie zostało przyjęte z powodu .....

.....  
(podpis Dyrektora Żłobka)